Sotapolku.fi, henkilön lisääminen palveluun, 21.11.2016

ENNEN KUIN ALOITAT:

Lisätäksesi henkilön palveluun tarvitset tietokoneen lisäksi henkilön sotilaspassin tai kantakortin. Sotilaspassi on jäänyt sotilaalle sodasta kotiutuessaan ja monesti löytyy joltain perheen jäseneltä kotoa.

Jos sotilaspassia ei löydy, niin kantakortin pystyt tilaamaan kansallisarkistosta maksua vastaan, tämän linkin kautta:

http://www.arkisto.fi/fi/palvelut/selvitykset/tilaa-kantakortti

Tietoja mikä on kantakortti ja ohjeita sen tilaamiseen Toimittajan takapiha - Blogista.

https://toimittajantakapiha.wordpress.com/2013/11/26/mika-on-kantakortti-ja-mista-sen-saa/

HENKILÖN LISÄÄMINEN PALVELUUN YKSITYISKOHTAISET OHJEET:

- 1. Mene osoitteeseen: <u>http://www.sotapolku.fi/</u>
- 2. Paina yläreunan navigaatiopalkista kohtaa "HENKILÖT", joka on toisena vasemmalta

€ sot	APOLKU,FI HENKILÖT SOTAPOLUT JOUKKO-OSASTOT KIRJAUDU	
	94 735 Henkilöä lisätty palveluun. 19%	1 1×
Sotapolku.fi on verkkopalvelu, joka syntyi uteliaisuudesta ymmärtää missä isovanhempamme kulkivat sotien aikana. Palvelussa voit etsiä tai lisätä	Miten mukaan sotapolulle?	Sotapolku.fi Facebook
sukulaisesi tietoja ja vaiheita sotien aikaan kartalla. Kirjaudu palveluun, lisää sukulaisesi tiedot ja kuva tähän Suomen tärkeimpään matrikkeliin, jonka tavoitteena on kerätä ensimmäästä kertaa	 Olet sotahistorian harrastaja, miten voit osallistua? Miten voit tukea hanketta? 	13:44 Sukulaiseni tiedoissa (lähde: Sotiemme veteraanit 1939–1945 Kemi) Palvast: 05:12:1939 Rok 131. Ts: Rok 131. Empà ole netistä tällaista joukko- osastoa löytänyt. Joku täällä varmaan tietää,
mahdollisimman täydellinen luettelo kaikista viime sodissamme palvelleista. Näin historiamme säilyy ja siirtyy seuraaville sukupolville.	4. Haluatko seurata hankkeen etenemistä?	kiitös. Jarkko jalkanen tiistaina 15:22 Merkitäänkö 1. Palvelu Välirauhan aikana. 2.
	A State of the	Haavoittumisen takia Sotasairaaloissa oltu aika?

3. Kirjoita lisättävän henkilön tiedot tyhjiin kenttiin ja paina "Etsi henkilöä" nappia

Etunimi		
Eturin.	States and a state	Teringener
Sukunimi		
Syntymäaika		
Kotikunta		
Joukko-osast	vapaa haku	
Etsi henkilöi		
Lisää sodass	a palvellut henkilö palveluur	A
N. State	t- 1 90928	

4. Jos henkilöä ei löydy, niin paina vihreää "Lisää sodassa palvellut henkilö palveluun" nappia



5. Palvelu ohjaa sinut kirjautumaan palveluun, paina "Kirjaudu" nappia

Kirjaudu sisään	
Käyttäjätunnus tai sähköpostiosoite	Voit myös kirjautua ja rekisteröityä palveluun Facebook-tunnistautumisella.
	Log in
Salasana	ſ
	U
KIRJAUDU	
Unohtunut salasana?	
Pekisteröidy palvelup käyttäjäksi	
Eikö sinulla ole vielä tunnuksia? Rekisteröidy palvelun käyttä	jāksi tāstā:
REKISTERÖIDY	Lini Marganathan

6. Kirjaudu sisälle palveluun luomillasi käyttäjätunnuksella/sähköpostiosoitteellasi ja salasanalla. Jos sinulla ei vielä ole tunnuksia, niin voit kirjautua facebook tunnuksillasi tai rekisteröityä palveluun painamalla "REKISTERÖIDY" nappia:

		Voit myös kirjautua palveluun Facebook-tunnistautumisella.
		Log in
Käyttäjätunnus		
Yhdistelmä kirjaimia (a-z	i, numeroita (0-9) ja alaviivoja (ei väl	lilyöntejä).
Sähkänosti		
Sankoposti		
Salasana	A	
Salasanan tulee olla vähin	ntään 6 merkkiä ja siinä pitää olla väl	hintään yksi
numero ja kirjani. Valityo	init civat ole saintuja.	
	(vahvista)	
	Colores & States S	
		ayttoon.
Minulle saa lähettää tilan	пецецотикза ја упккеја рагуетић ка	
Minulle saa lähettää tilan Salli yhteydenotot	netiedotuksia ja vinkkejä päivelun kä	

6.1. Täytä pyydetyt tiedot ja paina "REKISTERÖIDY"

6.2. Kirjaudu sähköpostiisi ja toimi sähköpostiin tulleiden ohjeiden mukaisesti viedäksesi rekisteröinti loppuun

6.3. Palaa sotapolku.fi sivustolle ja kirjaudu sisään luomillasi tunnuksilla

7. Kirjoita henkilön etu- ja sukunimet sekä syntymäaika ja kotikunta niille varattuihin kohtiin. Kotikunnalla tarkoitetaan sotilaspassiin tai kantakorttiin merkittyä asuinkuntaa sodan aikana. Jos henkilöllä ei ole ollut vakinaista asuinkuntaa sodan aikana, niin merkitse asuinkunnaksi syntymäpaikka. Paina vihreää "Lisää henkilö" nappia.

Ennen kuin lisäät uuden henkilön palveluun, tarkista ettei henkilöä jo löydy palvelusta. Tarkistus tehdään myös tallennettaessa, mutta hieman poikkeavilla tiedoilla saman ihmisen lisääminen on mahdollista.	Etunimet
Lisää sodassa palvelleen henkilön perustiedot ja joukko-osastot esimerkiksi Sotilaspassista tai matrikkelista kuten "Rintamamiehet 1939-1945" joka saattaa	Sukunimi
lõytyä omasta tai sukulaisen kirjähyllystä. Oman kotiarkiston henkilökuvan voi digitoida helposti kännykän kameralla ja tämän jälkeen ladata palveluun. Kansallisarkiston säilyttämistä kantakorteista löytyvät myös yllämainitut	Syntymääika
henkilötiedot ja palvelushistoria. Kantakortin voi lukea Kansallisarkistossa tai tilata kotiin joko paikan päällä tai verkosta. (vaatii rekisteröitymistä	14.11.1900
Kansallisarkiston palveluun).	Kotikunta Kirjoita kunnan nimi (tai osa nimestä) ja valitse listalta.
	Lisää henkilö

8. Henkilö on nyt lisätty palveluun ja voit lisätä henkilön lisätiedot palveluun nyt tai myöhemmin (jos haluat jättää sen myöhemmäksi, niin siirry suoraan kohtaan 10). Lisätiedot löydät sotilaspassista tai kantakortista.

8.1. Lähde kirjoittamaan henkilön sotilasarvoa (sotilasarvoksi laitetaan viimeisiin arvo, joka sodan päättyessä henkilöllä oli) ja palvelu ehdottaa alla aukeassa listassa kirjoitusta vastaavia arvoja, joista sinun tulee valita klikkaamalla listassa oikeaa sotilasarvoa. Sotilasarvoksi käy myös esimerkiksi "Lotta". Paina "Päivitä" nappia, kun olet valinnut oikean arvon.

8.2. Jos henkilöllä on wikipedia sivusto, niin kopioi sen osoite kenttään ja paina "Päivitä".

8.3. Joukko-osastot lisätään sotilaspassia tai kantakorttia lukemalla. Lyhenne kirjoitetaan 'joukkoosaston lyhenne' kenttään ja valitaan oikea vaihtoehto alle aukeavasta listasta. Kaikkia pieniä yksiköitä ei välttämättä listalta löydy ja tässä tapauksessa valitaan pelkkä joukko-osasto, eli kauttaviivan jälkeen viimeinen oikealla (1/ELK/JR 43 → JR 43). Lisää alkamis- ja päättymispäivät. Valitse, että onko kysessä talvisota, jatkosota vai lapinsota ja paina "Lisää joukko-osasto" nappia.



Lyhenteillä on monia erilaisia tapoja merkitä ja näissä kannattaa olla tarkkana. Esimerkiksi merkintä KK voi tarkoittaa koulutuskeskusta, joka perinteisemmin lyhennetään Koul.K, kk (pienellä) puolestaan merkitsee kiväärikomppaniaa.

Voit etsiä tietoa lyhenteistä www.google.fi osoitteesta hakusanalla "joukko-osastojen lyhenteet" tai näiden hyperlinkkien takaa:

Mannerheimi ristinritarit ja Arkisto - sotilas lyhenteet .

Jos et vieläkään ole varma joukko-osastosta niin kannattaa liittyä sotapolku.fi -facebook ryhmään ja kysyä siellä apua. Ryhmässä on paljon sotahistorian harrastajia ja asiantuntijoita, jotka auttavat mielellään selvittämään oikean lyhenteen joukko-osastolle.

Kaikkia henkilön tietoja pääsee muokkaamaan tarvittaessa myöhemmin!

9. Lisää henkilön kuva lataamalla se palveluun tietokoneeltasi painamalla "Selaa..." nappia sotilaan kuvan alta.

Muokkaa henkilön tietoja		Henkilön sivu
Joel Peltola		U
Tarkista tietosi huolella ennen kuin muokkaat henkilön tietoja.		
Mitään tietoja ei poisteta lopullisesti, vaan kaikki muutoksei versioidaan ja tietoja voidaan tarvittaessa palauttaa. Tetojen muokkaajan saatavilla olevat tiedot tallennetaan mahdollisten epäselvyyksien selvittämiseksi.	Valhda kuva Selaa Ei valittua tiedosi	
	Flumimet	
	Joel	vitā
	Sukunimi	
	Peltola	vita
	Syntymäaika	
	30.05.1924 Pat	vita
U. A.	1	
	Kirjoita kunnan nimi (tai osa nimest	ä) ja valitse listalta.
	[·····	

10. Sivun oikeassa yläkulmassa on "Henkilön sivu" nappi, paina sitä ja pääset katsomaan miltä henkilön sivu näyttää palvelussa.

					- Î	
Sivu sisältä	ä tietoja, joit	a ei ole tarl	kistett	1		
Tarvittavat hyväksy	nnät: 2 kpl					

11. Henkilön tiedot tarvitsevat kahden eri käyttäjän hyväksynnän ennen kuin se julkaistaan palvelussa.

11.1. Voit jakaa henkilön sivun facebookissa tuttaviesi tarkistettavaksi "Jaa Facebookissa" napista, jolloin näytölle pomppaa uusi ikkuna facebook jakoa varten. Voit valita jakotavan painamalla sinistä "jaa omalla aikajanallasi" nappia, jolloin avautuu alasvetovalikkoon erilaisia jakotapoja. Valitse lopuksi "Julkaise Facebookissa".

	• • •	C Jaa Facebookissa	
	i a https://www.faceboo	ok.com/v2.5/dialog/share?app_id=1702096513338491&	display=popu
	Jaa Facebookissa		-
ää	Jaa omalla aikajanallasi 🔻		
syn	🗸 🗹 Jaa omalla aikajanalla	si	
1	🎎 Jaa kaverin aikajanalla		
	🔝 Jaa ryhmässä	isi tähän	
	Jaa hallitsemallesi sivul	le	
kun väk:	Jaa yksityisviestissä	, Joel	tajan nyvaksyntä, että tama iim
Omir	Syntymäaika: 30.05.1924, I	kotikunta: Kouvola	lta, voit hyväksyä sivun. Jos tie
ieto	SOTAPOLKU.FI		η
	1. 9 0	& Kaverit - Peruuta Julkaise Fa	acebookissa
	-		
to	la		

11.2. Vaihtoehtoisesti voit kopioida selaimen osoiteriviltä tämän henkilösivun osoitteen ja lähettää sen sähköpostitse tuttavillesi tarkistamista varten.

11.3. Henkilö löytyy sotapolku.fi sivulta myös henkilöhaulla, mutta sisältää samaisen punaisen laatikon "Sivu sisältää tietoja, joita ei ole tarkistettu!". Voit ohjeistaa tuttaviasi etsimään henkilön palvelusta ja tarkistamaan tiedot.

Kun kaksi henkilöä on tarkistanut tiedot, niin henkilö näkyy palvelussa normaalissa "hyväksytyssä" tilassa. Mikäli henkilön joukko-osastoille on luotu kartat palveluun, niin palvelu piirtää henkilön sotapolun kartalle, henkilösivulle näkyviin. Miten toimin ongelma tilanteissa?

Kirjoitin väärin, mitä teen?

Kirjautumalla sisään palveluun pystyt muokkaamaan henkilön tietoja. Kun henkilö on tarkistettu ja julkaistu palvelussa, niin ainoastaan henkilön lisännyt käyttäjä voi omilla tunnuksillaan käydä muokkaamassa henkilön tietoja. Jos on ongelmia tietojen muokkaamisessa, niin kannattaa koettaa kirjautua ulos palvelusta ja takaisin sisään.

Tarvitset ohjeita henkilön lisäämisessä tai lisätietoja henkilön joukko-osastoihin liittyen:

Kirjaudu facebookiin ja etsi sotapolku.fi ryhmä: <u>https://www.facebook.com/groups/sotapolku.fi/?fref=ts</u>